**Контрольное задание «**Разработка бизнес - процесса предприятия».

  **Цель контрольной работы заключается в**  разработке бизнес - процесс управления предприятием и определении экономические элементы стоимости.

 **Основные этапы выполнения работы.**  В соответствии с методологией построения и описания бизнес - процессов организации, необходимо:

 1. Представить в текстовой и графической форме бизнес - процесс управления. Идентификация и построение бизнес – процесса осуществляется студентом самостоятельно.

 2. Разработать модель процесса в соответствии методическими указаниями;

 3. Выполнить анализ элементов процесса и определить основные стоимостные показатели;

 4. Разработать предложения по улучшению исследуемого процесса.

 **Методические указания.**  Выполнение задания основано на последовательности следующих действий:

 а) необходимо выбрать объект исследования – организацию любой сферы деятельности, формы собственности и масштаба. В качестве объекта может быть выбрано предприятие на котором работает студент (или его структурное подразделение). Следует кратко охарактеризовать исследуемую организацию: указать сферу и масштаб деятельности, а также сформулировав миссию и цели деятельности организации;

 б) определить перечень значимых процессов организации разбив их на следующие группы: основные, вспомогательные (обеспечивающие) и управленческие.

 Определить основные метрики процесса и указать:

**-** указать полное наименование процесса;

- указать основную цель процесса;

- разбить процесс на этапы, определив их последовательность и взаимодействие;

- указать участников процесса;

- указать собственника процесса;

 - определить входы и выходы процесса на каждом этапе.

 Вход бизнес -процесса это возмущающее воздействие или поступающие ресурсы. Входы могут являться результатами (выходами) других процессов, в том числе, протекающих за пределами рассматриваемой организации.

 Для описания основных и вспомогательных процессов, а также процессов низших уровней (подпроцессов) целесообразно использовать блок-схемы. Блок-схема позволяет наглядно представить последовательность действий при моделировании процесса.

 Диаграмма процесса состоит из прямоугольников, называемых функциями, и стрелок.

 - " Вход" (информация для последующего изменения функции)

 - "Выход" (информация как результат реализации функции).

 Управление процессом (как "Вход") определяется на основе действующего на предприятии нормативно- правового регулирования. Механизм управления процессом (как "Вход") определяется привлекаемыми ресурсами управления, определяющими рассматриваемую функцию ( например: сотрудник, бухгалтер и т.п.).

 Ниже приведен примеры построения бизнес- процесса (см. рис.1).

 

Рис. 1 Модели построения процессов

Примечание: (А) - в соответствии с IS0 -9000-2001, (Б) – в соответствии с ISO -9000 -2000, (В) – в соответствии с методологией (стандартом) IDEF0.

 Для выделения элементов IDEF0-модели процесса определенного типа и экономических показателей следует руководствоваться правилами построения, представленными на рис.2.



Рис.2. Типовые элементы процесса IDEF0

 Блок-схема при документировании процессов позволяет разработать следующий регламент бизнес - процесса:

 - действие, инициирующее или завершающее процесс;

 - действие по ходу процесса. В этом элементе также может быть указано должностное лицо, ответственное за данный этап процесса;

 -принятие решений по ходу процесса.

 Дополнительно на блок-схеме могут быть указаны:

 -управляющий документ (инициирующий действие).

 - отчетный документ (по результатам действия).

 Описание процесса рекомендуется представить в табличной форме (табл.1):

Таблица 1

 Описание основных метрик исследуемого процесса

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименова-ние этаповпроцесса | Участни-кипроцессана этапе | Элемен-тывхода наэтапепроцесса | Элемен-тывыходана этапепроцесса | Постав-щик про-цесса наэтапе | Потре-бительпроцессана этапе | Показа-тели ре-зульта-тивности | Крите-риирезуль-тативно-сти (измерители) |
| 1. ….. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. ….. |  |  |  |  |  |  |  |
| …….n. ….. |  |  |  |  |  |  |  |

 По результатам исследования процесса необходимо сформулировать выводы и предложить направления по совершенствованию и повышению результативности бизнес – процесса.

Для расчета стоимости бизнес - процесса необходимо руководствоваться следующей таблицей:

Таблица 2

Определение стоимости бизнес - процесса

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № Элемента( вход- выход)  | Информации По элементам диаграммы  | Время Т, мин. или часах | Общая стоимость  | Стоимость на составляющую бизнес процесса  |
| 1ВходВыход  | Название элемента | Например: Т1, мин. ( часы) | Например:Среднемесячная заработная плата сотрудника ( в расчете за один рабочий день, смену и т.п.);Затраты на выполнение операции и т.п.  | Определяется с учетом среднего количества выполненных функций и стоимости доли бизнес- процесса ( одной операции, мин. или час)  |
| 2Вход ВыходИ т.д. | ...... | ....... | ....... | ........ |

 Примечание: исходные данные для расчета формируются на основе данных, применяемых в профессиональной деятельности, или задаются преподавателем.

 **Заключение.** По результатам исследования необходимо оформить письменный отчет и сформулировать выводы.