**Контрольное задание «**Разработка бизнес - процесса предприятия».

**Цель контрольной работы заключается в**  разработке бизнес - процесс управления предприятием и определении экономические элементы стоимости.

**Основные этапы выполнения работы.**  В соответствии с методологией построения и описания бизнес - процессов организации, необходимо:

1. Представить в текстовой и графической форме бизнес - процесс управления. Идентификация и построение бизнес – процесса осуществляется студентом самостоятельно.

2. Разработать модель процесса в соответствии методическими указаниями;

3. Выполнить анализ элементов процесса и определить основные стоимостные показатели;

4. Разработать предложения по улучшению исследуемого процесса.

**Методические указания.**  Выполнение задания основано на последовательности следующих действий:

а) необходимо выбрать объект исследования – организацию любой сферы деятельности, формы собственности и масштаба. В качестве объекта может быть выбрано предприятие на котором работает студент (или его структурное подразделение). Следует кратко охарактеризовать исследуемую организацию: указать сферу и масштаб деятельности, а также сформулировав миссию и цели деятельности организации;

б) определить перечень значимых процессов организации разбив их на следующие группы: основные, вспомогательные (обеспечивающие) и управленческие.

Определить основные метрики процесса и указать:

**-** указать полное наименование процесса;

- указать основную цель процесса;

- разбить процесс на этапы, определив их последовательность и взаимодействие;

- указать участников процесса;

- указать собственника процесса;

- определить входы и выходы процесса на каждом этапе.

Вход бизнес -процесса это возмущающее воздействие или поступающие ресурсы. Входы могут являться результатами (выходами) других процессов, в том числе, протекающих за пределами рассматриваемой организации.

Для описания основных и вспомогательных процессов, а также процессов низших уровней (подпроцессов) целесообразно использовать блок-схемы. Блок-схема позволяет наглядно представить последовательность действий при моделировании процесса.

Диаграмма процесса состоит из прямоугольников, называемых функциями, и стрелок.

- " Вход" (информация для последующего изменения функции)

- "Выход" (информация как результат реализации функции).

Управление процессом (как "Вход") определяется на основе действующего на предприятии нормативно- правового регулирования. Механизм управления процессом (как "Вход") определяется привлекаемыми ресурсами управления, определяющими рассматриваемую функцию ( например: сотрудник, бухгалтер и т.п.).

Ниже приведен примеры построения бизнес- процесса (см. рис.1).



Рис. 1 Модели построения процессов

Примечание: (А) - в соответствии с IS0 -9000-2001, (Б) – в соответствии с ISO -9000 -2000, (В) – в соответствии с методологией (стандартом) IDEF0.

Для выделения элементов IDEF0-модели процесса определенного типа и экономических показателей следует руководствоваться правилами построения, представленными на рис.2.



Рис.2. Типовые элементы процесса IDEF0

Блок-схема при документировании процессов позволяет разработать следующий регламент бизнес - процесса:

- действие, инициирующее или завершающее процесс;

- действие по ходу процесса. В этом элементе также может быть указано должностное лицо, ответственное за данный этап процесса;

-принятие решений по ходу процесса.

Дополнительно на блок-схеме могут быть указаны:

-управляющий документ (инициирующий действие).

- отчетный документ (по результатам действия).

Описание процесса рекомендуется представить в табличной форме (табл.1):

Таблица 1

Описание основных метрик исследуемого процесса

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименова-  ние этапов  процесса | Участни-  ки  процесса  на этапе | Элемен-  ты  входа на  этапе  процесса | Элемен-  ты  выхода  на этапе  процесса | Постав-  щик про-  цесса на  этапе | Потре-  битель  процесса  на этапе | Показа-  тели ре-  зульта-  тивности | Крите-  рии  резуль-  тативно-  сти (измерители) |
| 1. ….. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. ….. |  |  |  |  |  |  |  |
| …….  n. ….. |  |  |  |  |  |  |  |

По результатам исследования процесса необходимо сформулировать выводы и предложить направления по совершенствованию и повышению результативности бизнес – процесса.

Для расчета стоимости бизнес - процесса необходимо руководствоваться следующей таблицей:

Таблица 2

Определение стоимости бизнес - процесса

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  Элемента  ( вход- выход) | Информации  По элементам диаграммы | Время Т, мин. или часах | Общая стоимость | Стоимость на составляющую бизнес процесса |
| 1  Вход  Выход | Название элемента | Например:  Т1, мин.  ( часы) | Например:  Среднемесячная заработная плата сотрудника ( в расчете за один рабочий день, смену и т.п.);  Затраты на выполнение операции и т.п. | Определяется с учетом среднего количества выполненных функций  и стоимости доли бизнес- процесса ( одной операции, мин. или час) |
| 2  Вход  Выход  И т.д. | ...... | ....... | ....... | ........ |

Примечание: исходные данные для расчета формируются на основе данных, применяемых в профессиональной деятельности, или задаются преподавателем.

**Заключение.** По результатам исследования необходимо оформить письменный отчет и сформулировать выводы.