

Требования к оформлению курсовой работы

Общие требования к оформлению

Курсовая работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4.

Абзацный отступ должен быть одинаковым по всей работе и равняться **1,25 см** от левой границы текста. Выравнивание – **по ширине**. Для ввода текста используется шрифт Times New Roman размером 14 пт., межстрочный интервал – **1,5 (полуторный)**. Напечатанный текст должен иметь поля следующих размеров: верхнее –20 мм, нижнее –20 мм; правое –15 мм; левое –30 мм.

Страницы текста ВКР следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, включая приложения. Титульный лист считается первой страницей работы, содержание – второй, но номера на них не проставляются. Нумерация страницы проставляется с Введения. Номер страницы проставляется **в центре нижней части страницы** без точки тем же шрифтом, что и основной текст курсовой работы.

Титульный лист оформляется по четко определенным правилам. На титульном листе указываются названия высшего учебного заведения, факультета, выпускающей кафедры; тема работы; автор работы, его руководитель. Образец титульного листа курсовой работы приведен в Приложении 1.

Заголовок СОДЕРЖАНИЕ пишется заглавными буквами посередине строки. Содержание включает введение, наименование всех глав, параграфов, заключение, список использованных источников и наименование приложений (при наличии) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. Заголовки глав и параграфов основной части курсовой работы следует начинать с абзацного отступа и размещать после порядкового номера, печатать с прописной буквы, без точки в конце. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Оформление содержания приведено в Приложении 2.

Структурные элементы «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «ПРИЛОЖЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» в тексте работы и содержании не нумеруют, записывают по центру прописными буквами без точки в конце.

Каждый структурный элемент и главы курсовой работы начинают с новой страницы. Параграфы работы на новую страницу не выносятся и следуют сразу после текста предыдущего параграфа. Главы и параграфы нумеруют арабскими цифрами. В конце номера точка не ставится. Нумерация и наименование заголовков в тексте и содержании должны быть идентичными.

Заголовки глав и параграфов начинаются с абзацного отступа. Название главы пишется с прописной буквы, **полужирным шрифтом**, без

точки в конце, шрифтом Times New Roman размером 14 пт., межстрочный интервал –1,5. Переносы слов в заголовках и использование аббревиатуры в названии заголовков не допускаются. Расстояние между заголовком и текстом равно одной пустой строке. Пример оформления структурных элементов, глав и параграфов в курсовой работы приведен в Приложении 3.

Оформление списков

Перечисления в тексте курсовой работы оформляются в виде маркированных или нумерованных списков. Предшествовать списку должен абзац текста, кратко характеризующего элементы списка. Для этого абзаца должен быть установлен атрибут «не отрывать от следующего».

Если порядок упоминания элементов в списке строго определен, то используется нумерованный список, иначе – маркированный. Каждый элемент списка должен заканчиваться знаком препинания (запятая, точка с запятой, точка). Если элемент списка состоит из несколько предложений, то в конце элемента ставится точка. Последний элемент списка заканчивается точкой.

В маркированных списках в качестве маркера используется **тире**.

Пример:

- предложение 1;
- предложение 2;
- предложение 3.

Номер элемента отделяется от текста круглой скобкой либо точкой. Если используется разделитель «скобка», то после нее текст элемента начинается со строчной буквы, если «точка» – с прописной буквы и заканчивается точкой.

Примеры:

1. Предложение 1;
2. Предложение 2;
3. Предложение 3.

ИЛИ

- 1) предложение 1;
- 2) предложение 2;
- 3) предложение 3.

Оформление рисунков

Иллюстрации (графики, диаграммы, скриншоты, блок-схемы и др. графические объекты) должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице или в конце работы (в приложении). Текст на иллюстрациях должен быть читабельным, размер кегля не менее 8.

Графический объект и сопровождающие его подписи не должны разрываться и должны иметь по одной пустой строке от основного текста до и после объекта. В тексте работы обязательно должно быть указание на рисунок, например, «... (см. рисунок 1.1)».

Рисунки нумеруются арабскими цифрами, при этом нумерация в работе сквозная, но допускается нумеровать и в пределах главы. В последнем случае

номер рисунка состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: Рисунок 1.1.

Подпись к рисунку располагается под ним посередине строки. Пишется полностью слово «Рисунок», его номер, далее тире и название рисунка.

Пример оформления рисунка:

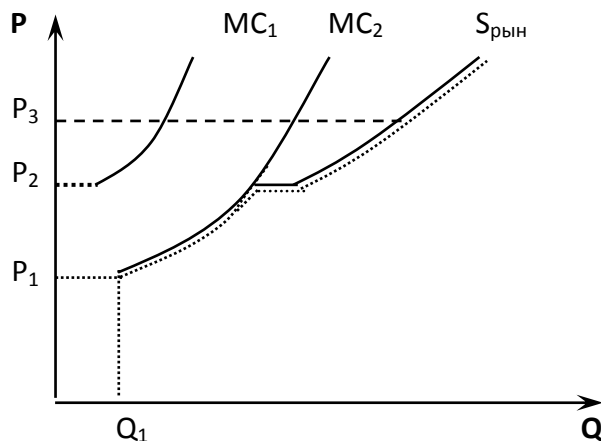


Рисунок 1.1 – Рыночное конкурентное предложение в краткосрочном периоде

Оформление таблиц

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким.

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Например, «... (см. таблицу 1.1)».

На все таблицы должны быть ссылки в работе.

Все таблицы нумеруются (нумерация сквозная, либо в пределах главы – в последнем случае номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера внутри главы, разделенных точкой. Например, Таблица 1.2. Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением впереди обозначения приложения. Например, Таблица В.2. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. *Например*, Таблица 3 – Доходы фирмы. Точка в конце названия не ставится.

Пример оформления таблицы:

Таблица 1.1 – Независимые переменные

Переменная	Бета-коэффициент	Взаимозависимость	Знак
Цена	b_1	Обратная	—
Доход	b_2	Прямая	+
Цена на домашние компьютеры	b_3	Обратная	—

В таблице допускается применять размер шрифта меньше, чем в тексте работы (до 10 размера шрифта). Таблица и сопровождающие ее подписи должны иметь по одной пустой строке от основного текста до и после таблицы.

Как правило, таблица, занимающая более 2/3 страницы, помещается в приложении к работе. Не рекомендуется разрывать таблицу. Если перенос таблицы на следующую страницу необходим, то название помещают только над первой частью, при этом нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую первую часть таблицы, не проводят. Над другими частями также слева пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы. *Например:* Продолжение таблицы 1.

Таблица 1 – Независимые переменные

Переменная	Бета-коэффициент	Взаимозависимость	Знак
Цена	b_1	Обратная	—
Доход	b_2	Прямая	+

Продолжение таблицы 1

Переменная	Бета-коэффициент	Взаимозависимость	Знак
Цена на домашние компьютеры	b_3	Обратная	—
Рекламирование	b_4	Прямая	+
Цена на компакт-диски (CD)	b_5	Прямая	+

Оформление формул и уравнений

Набор формул должен быть единообразным по применению шрифтов и знаков, способу горизонтального выравнивания формул, набранных в отдельных строках. Однострочные формулы должны быть набраны тем же шрифтом, что и основной текст. Размер шрифта многострочных формул может быть уменьшен. Для ввода формул рекомендуется использовать встроенный редактор математических формул MS Word. Индексы и показатели степеней должны быть меньше (примерно в два раза) чисел и переменных в формуле, но формула должна оставаться читаемой.

По ГОСТ 7.32-2017 формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Над и под каждой формулой или уравнением нужно оставить по пустой строке. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем этот знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «x».

Нумерация формул сквозная. Номер проставляется арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой.

Пример:

$$r = \frac{(P_s - P_p) / n + \overline{Div}}{(P_s + P_p) / 2}, \quad (3)$$

где r – доходность от операций с акцией,

P_s – цена продажи акции,

P_p – цена покупки акции,

\overline{Div} – средний дивиденд за n лет (определяется как среднее арифметическое),

n – число лет с момента покупки до момента продажи акции.

Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера внутри раздела, разделенных точкой, *например:* (1.4).

Формулы в приложениях имеют отдельную нумерацию в пределах каждого приложения с добавлением впереди обозначения приложения, *например:* (В.2).

Оформление приложений

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Каждое приложение следует размещать с новой страницы с указанием в центре верхней части страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ». Приложения обозначают прописными буквами кириллического алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» следует буква, обозначающая его последовательность. Если в отчете одно приложение, оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ А». Приложение должно иметь заголовок, который записывают с прописной буквы отдельной строкой по центру без точки в конце.

Пример:

ПРИЛОЖЕНИЕ А
Заголовок приложения

Нумерация страниц приложений и основного текста должна быть сквозная.

Оформление списка использованных источников

При использовании литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованных источников. Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных из литературы принципиальных положений включаются в выпускную квалификационную работу со ссылкой на источник.

Список использованных источников приводится сразу за заключением. Для его оформления используется ГОСТР 7.0.100–2018. Ссылки также оформляются в соответствии с заданными правилами (Приложение 4).

Библиографический список включает в себя литературные, статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании курсовой работы. Он состоит из таких литературных источников, как монографическая и учебная литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие отчетные и учетные материалы, Интернет-сайты. Библиографические описания литературных источников в списке располагают по языку издания (сначала язык, на котором написана работа, потом другие) **в алфавитном порядке**.

Оформление ссылок

Все цитаты, таблицы, диаграммы, схемы, фактические данные и т. д., приводимые в работе, должны быть снабжены *ссылками на источники* (сносками). Сноски должны быть сделаны постранично (подстрочные ссылки внизу страницы). В этом случае указание книг, статей и других источников в сносках должно соответствовать тем же требованиям, что и при составлении библиографического описания (с указанием конкретных страниц, на которые дается ссылка).

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки можно заменить словами «Там же». В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы. Например, «Там же. С. 150».

В случае самостоятельного составления таблиц, диаграмм, схем или расчетов числовых данных автором, в ссылке указывается: «Составлено автором на основе: (далее приводятся ссылки на источник статистических данных или литературный источник(-и))».

Для ввода текста сноски используется шрифт Times New Roman размером 12 пт., межстрочный интервал – 1. Пример оформления ссылок приведен в Приложении 5.

Приложение 1
Образец оформления титульного листа

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

Экономический факультет

Кафедра экономической теории и мировой экономики

КУРСОВАЯ РАБОТА
по дисциплине «Экономическая теория. Макроэкономика»
на тему: «Оценка состояния государственного бюджета в Российской
Федерации»

Направление 38.03.01 Экономика
Очная форма обучения

Руководитель
к.э.н., доц.

А.А. Петров

Курсовую работу выполнил
обучающийся 2 курса 1 группы

И.И. Иванов

Воронеж 2024

Приложение 2
Пример оформления содержания

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1 Название первой главы (раздела)	7
1.1 Название параграфа (подраздела)	7
1.2 Название параграфа (подраздела)	12
1.3 Название параграфа (подраздела)	20
2 Название второй главы (раздела)	25
2.1 Название параграфа (подраздела)	30
2.2 Название параграфа (подраздела)	35
Заключение	45
Список использованных источников	47
Приложения	55

Приложение 3

Примеры оформления структурных элементов, глав и параграфов

ВВЕДЕНИЕ

Инфляция - это экономическое явление, которое носит всесторонний характер, нанося вред всем: государству , предприятиям и обычным гражданами любой страны.

...

1 Теоретические аспекты инфляции

1.1 Понятие инфляции и способы ее измерения

Инфляция представляет собой сложное, многопричинное и многофакторное явление, пока еще недостаточно изученное. ...

Приложение 4

Примеры оформления разных видов источников используемых данных (библиографического описания)

Книги, монографии

1. Игнатъев, С. В. Принципы экономико-финансовой деятельности нефтегазовых компаний : учебное пособие / С. В. Игнатъев, И. А. Мешков ; Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации, Международный институт энергетической политики и дипломатии, Кафедра глобальной энергетической политики и энергетической безопасности. – Москва : МГИМО, 2017. – 144 с.

2. Морозов, С. Л. Единый универсальный календарь и его применение в мировой экономике, астронавигации и религии в эпоху четвертой цифровой промышленной революции : монография / С. Л. Морозов ; Российская академия наук, Отделение общественных наук, Центральный экономико-математический институт [и др.]. – [7-е изд., испр. и доп.]. – Москва : Ваш формат, 2017. – 190 с.

3. Основы системного анализа и управления : учебник / О. В. Афанасьева, А. А. Клавдиев, С. В. Колесниченко, Д. А. Первухин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский горный университет. – Санкт-Петербург : СПбГУ, 2017. – 200 с.

4. Основы системного анализа и управления : учебник / О. В. Афанасьева, А. А. Клавдиев, С. В. Колесниченко, Д. А. Первухин ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский горный университет. – Санкт-Петербург : СПбГУ, 2017. – 503 с.

5. Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды : монография / А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Вологодский государственный университет. – Курск : Университетская книга, 2017. – 196 с.

6. Управленческий учет и контроль строительных материалов и конструкций : монография / В. В. Говдя, Ж. В. Дегальцева, С. В. Чужинов, С. А. Шулепина ; под общей редакцией В. В. Говдя ; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, Кубанский государственный аграрный университет им. И. Т. Трубилина. – Краснодар : КубГАУ, 2017. – 149 с.

7. Krugman P. The Return of Depression Economics. – N.Y.-L.: W.W.Norton, 1999. – 296 p.

Многочастные монографические ресурсы

Издание в целом

Голсуорси, Д. Сага о Форсайтах : [в 2 томах] / Джон Голсуорси ; перевод с английского М. Лорие [и др.]. – Москва : Время, 2017.

Т. 1 : Собственник ; Последнее лето Форсайта ; В петле. – 734 с.

Т. 2 : Пробуждение ; Сдается в наем ; Из цикла «На Форсайтской бирже» / послесловие Е. Катишонок. – 458 с.

или

Голсуорси, Д. Сага о Форсайтах : [в 2 томах] / Джон Голсуорси ; перевод с английского М. Лорие [и др.]. – Москва : Время, 2017. – 2 т.

Отдельный том

Жукова, Н. С. Инженерные системы и сооружения : учебное пособие : в 3 частях / Н. С. Жукова, В. Н. Азаров ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный технический университет. – Волгоград : ВолГТУ, 2017. – Ч. 1 : Отопление и вентиляция. – 2017. – 89 с.

Диссертация и автореферат диссертации

1. Незговорова, М. И. Функционирование сетевой структуры потребительского поведения : специальность 08.00.01 «Экономическая теория» : автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора экономических наук / Незговорова Мария Ивановна; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. – Москва, 2013. – 28 с.

2. Аврамова, Е. В. Публичная библиотека в системе непрерывного библиотечно-информационного образования : специальность 05.25.03 «Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение» : диссертация на соискание ученой степени кандидата педагогических наук / Аврамова Елена Викторовна ; Санкт-Петербургский государственный институт культуры. – Санкт-Петербург, 2017. – 361 с.

Статья в периодических изданиях и сборниках статей

1. Гуреев, В. Н. Использование библиометрии для оценки значимости журналов в научных библиотеках (обзор) / В. Н. Гуреев // Научно-техническая информация. Сер. 1. – 2015. – № 2. – С. 8-19.

2. Колкова, Н. И. Терминосистема предметной области «электронные информационные ресурсы»: взгляд с позиций теории и практики / Н. И. Колкова, И. Л. Скипор // Научн. и техн. б-ки. – 2016. – № 7. – С. 24-41.

3. Щербина, М. В. Об удостоверениях, льготах и правах / М. В. Щербина ; [записала Н. Пупкова] // Крымская правда. – 2017. – 25 нояб. (№ 217). – С. 2.

4. Влияние психологических свойств личности на графическое воспроизведение зрительной информации / С. К. Быструшкин, О. Я.

Созонова, Н. Г. Петрова [и др.] // Сибирский педагогический журнал. – 2017. – № 4. – С. 136–144.

Тезисы докладов, материалы конференций

1. Леготин Е. Ю. Организация метаданных в хранилище данных // Научный поиск. Технические науки: Материалы 3-й науч. конф. аспирантов и докторантов / отв. за вып. С.Д. Ваулин; Юж.-Урал. гос. ун-т. – Т. 2. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2011. – С. 128-132.

2. Антопольский А. Б. Система метаданных в электронных библиотеках // Библиотеки и ассоциации в меняющемся мире: Новые технологии и новые формы сотрудничества: Тр. 8-й Междунар. конф. «Крым-2001» / г. Судак, (июнь 2001 г.). – Т. 1. – М., 2001. – С. 287-298.

3. Парфенова С. Л., Гришакина Е. Г., Золотарев Д. В. 4-я Международная научно-практическая конференция «Научное издание международного уровня – 2015: современные тенденции в мировой практике редактирования, издания и оценки научных публикаций» // Наука. Инновации. Образование. – 2015. – № 17. – С. 241-252.

Журналы

Мониторинг общественного мнения : экономические и социальные перемены / учредитель Всероссийский центр изучения общественного мнения ; главный редактор журнала Федоров В. В. — Москва, 2017, № 1 (137) – 6 (142). – URL: https://wciom.ru/books_magazines/zhurnal_monitoring/arkhiv_vypuskov (дата обращения: 20.12.2018).

Продолжающийся сборник

Расследование преступлений : проблемы и пути их решения : сборник научно-практических трудов / Академия Следственного комитета Российской Федерации ; редколлегия: А. И. Бастрыкин (председатель) [и др.]. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. – № 1 (1). – 201 с. ; № 2 (2). – 2016. – 193 с.

Электронные ресурсы

1. Статистические показатели российского книгоиздания в 2006 г.: цифры и рейтинги. – 2006. – URL: http://bookhamber.ru/stat_2006.htm (дата обращения 12.03.2021).

2. Прогноз научно-технологического развития Российской Федерации на период до 2030 года. – URL: <http://government.ru/media/files/41d4b737638891da2184/pdf> (дата обращения 15.11.2020).

3. Web of Science. – URL: <http://apps.webofknowledge.com/> (дата обращения 15.11.2020).

4. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2020).

Нормативные документы

1. ГОСТ 7.0.96—2016 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные библиотеки. Основные виды. Структура. Технология формирования. – М.: Стандартинформ, 2016. – 16 с.

2. Приказ Минобрнауки РФ от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_159671/ (дата обращения: 04.08.2016).

3. Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. – 158 с.

Обратите внимание!

В библиографическом описании слово «страницы» сокращается:

- если источник указывается в полном объеме печатного издания, тогда слово «страница(ы)» сокращается до строчной буквы **с**, а после буквы **с** ставится точка: «...М. : Юнити, 2007. – **162 с.**»

- если указывается конкретная страница, тогда слово «страница(ы)» сокращается до прописной буквы **С.**, после буквы **С** ставится точка: «...М. : Юнити, 2007. – **С. 20**» или «... – **С. 20-21**»

В списке использованных источников курсовой работы источники располагаются в алфавитном порядке! (сначала язык, на котором написана работа, потом другие).

Приложение 5

Примеры оформления ссылок на источники используемых данных

Подстрочная библиографическая ссылка оформляется как примечание, вынесенное из текста работы в нижнюю часть страницы, на которой расположен цитируемый (упоминаемый) фрагмент текста. Для связи подстрочных библиографических ссылок с текстом документа используют знак сноски.

...Считается, что величина совокупного предложения – это «экономический агрегат, равный реальному объему выпуска продукции, который готовы поставить производители на рынок при каждом возможном уровне цен в экономике»¹.

...

Данные о ВВП представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Валовой внутренний продукт (в текущих ценах, млрд.руб.)²

Год	2014	2015
ВВП	77945,1	80804,3

¹ Экономическая теория. Макроэкономика: учебник / [под ред. Т. Н. Гоголевой, П. А. Канапухина, С. П. Клиновой, В. В. Матершевой]. – Воронеж: Издательско-полиграфический центр «Научная книга», 2013. – С. 35.

² Валовой внутренний продукт, годовые данные // Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. – URL: http://www.gks.ru/free_doc/new_site/vvp/vvp-god/tab1.htm (дата обращения: 12.12.2019).