Согласовано

Руководитель дополнительного офиса

(должность представителя организации)

Аверин Евгений Павлович\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО представителя организации, подпись)

МП

**ЗАДАНИЕ**

на прохождение производственной практики (по профилю специальности)

студенту заочной (ДОТ) формы обучения

В СОСТАВЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.01 Ведение расчетных операций**

Фамилия

Имя

Отчество

Группа: КЗДтБсп 41-22

курс: 2

специальность: 38.02.07 Банковское дело

место прохождения практики Дополнительный офис №9038/047 Сбербанка России ПАО

(полное название предприятия)

**Содержание задания на практику**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работ** | **Количество часов** |
| 1 | Краткая характеристика банка:  - история создания банка, его местонахождение и правовой статус;  - бренд (name, логотип, слоган, миссию и ценности);  - наличие лицензий на момент прохождения практики;  - состав акционеров банка;  - схема организационной структуры банка;  - состав обслуживаемых клиентов. | 10 |
| 2 | Изучение организации расчетно-кассового обслуживания клиентов:  - характеристика безналичных расчетов и правовые нормы их регулирования;  - виды счетов, открываемых кредитными организациями клиентам  юридическим лицам;  - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в рублях и  иностранной валюте (в приложении представить образец оформления договора банковского счета);  - порядок совершения операций по расчетным счетам. Оформление выписок по счетам (в приложении представить образец заполненной выписки по счету);  - порядок формирования юридических дел клиентов;  - порядок расчета сумм вознаграждений за расчетное обслуживание по тарифам банка (привести пример);  - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;  - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных  документов. | 10 |
| 3 | Изучение порядка осуществления безналичных платежей с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах:  - порядок и оформление расчетов платежными поручениями, платежными требованиями и инкассовыми поручениями (в приложении представить образцы заполненных документов);  - порядок выполнения и оформления расчетов аккредитивами и чеками (в приложении представить образцы заполненных документов);  - порядок оформления операций по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;  - картотека неоплаченных расчетных документов. | 10 |
| 4 | Изучение порядка осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней:  - порядок открытия и нумерации счетов по учету доходов бюджетов всех уровней;  - порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;  -порядок оформления возврата налогоплательщикам сумм ошибочно  перечисленных налогов и других платежей | 10 |
| 5 | Изучение порядка осуществления межбанковских расчетов:  - порядок оформления операции по корреспондентскому счету, открытому в расчетно-кассовом центре Банка России;  - порядок осуществления расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО;  - осуществление и оформление расчетов банка со своими филиалами. | 10 |
| 6 | Изучение организации кассовой работы в коммерческом банке:  - нормативно-правовое регулирование кассовых операций;  - порядок передачи и получения кассовыми работниками банковских ценностей (в приложении привести пример заполнения книги учета принятых и выданных ценностей 0402124);  - порядок совершения кассовых операций с юридическими лицами (в  приложении представить образцы заполненных кассовых документов: денежного чека и объявления на взнос наличными 0402001);  - порядок совершения кассовых операций с физическими лицами (в  приложении представить образцы заполненных кассовых документов: приходного кассового ордера 0402008 и расходного кассового ордера 0402009);  - порядок формирования и упаковка банковских ценностей (в приложении представить образцы оформления полных и неполных корешков, верхних накладок полной, неполной, сборной и неполно-сборной пачек банкнот, ярлыков к мешкам с монетой);  - правила перевозки и инкассации наличных денег | 10 |
| 7 | Изучение организации работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России:  - дизайн и классификация средств защиты банкнот Банка России (в приложении привести иллюстрированные примеры);  - порядок работы с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России (в приложении привести примеры оформления справки 0402159, ордера по передаче ценностей 0402102);  - порядок проведения текущего контроля кассовых операций;  - порядок проведения и результаты оформления ревизии. | 10 |
| 8 | Изучение порядка открытия и ведения валютных счетов в коммерческом банке:  - нормативные правовые документы, регулирующие организацию операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг;  - условия открытия валютных счетов;  - порядок открытия, ведения и закрытия валютного счета (в приложении представить образец заполнения договора банковского валютного счета);  - конверсионные операции по счетам клиентов (привести пример расчета и взыскания суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций);  - контроль за репатриацией валютной выручки | 10 |
| 9 | Изучение организации и порядка осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям:  -нормы международного права, определяющие правила проведения  международных расчетов;  - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки;  - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов;  - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм;  - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте;  - порядок расчета размеров открытых валютных позиций;  - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля;  - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей. | 10 |
| 10 | Изучение порядка обслуживания расчетных операции с использованием различных видов платежных карт:  -краткую информацию о системах международных финансовых  телекоммуникаций;  - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;  - условия и порядок выдачи платежных карт (в приложении привести примеры оформления договора карточного счета и договора на банковское обслуживание, оформляемое в рамках зарплатного проекта);  -технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;  - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами | 10 |
| 11 | Сбор исходной информации для выполнения выпускной квалификационной работы | 8 |
| **Итого** | | **108** |

**Срок сдачи отчёта по производственной практике** 08.05.2024

**Содержание отчета**

Титульный лист

Направление на практику

Задание на практику

Дневник практики

Характеристика студента, выданная по месту прохождения практики

Аттестационный лист

Отчет о прохождении практики

Руководитель практики от колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись ФИО

Задание принял к исполнению 15.04.2024 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись ФИО