



Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
**«ОТКРЫТЫЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

---

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор АНО ПО «Открытый  
социально-экономический колледж»



В.В. Наумов

## **ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Специальность

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

(базовая подготовка)

Квалификация

**Юрист**

Тула, 2019

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие требования к оформлению выпускной квалификационной работы (далее – Требования) адресованы выпускникам Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Открытый социально-экономический колледж» (далее – Колледж) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и содержат необходимые сведения для выполнения ВКР.

1.2. Требования разработаны в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 508 «Об утверждении федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»; Письмом Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015г. № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций»; «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Открытый социально-экономический колледж», Программой государственной итоговой аттестации.

1.3. Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения является защита выпускной квалификационной работы.

1.4. Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования (ППСЗ) соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности.

1.5. Тематика выпускных квалификационных работ определяется Колледжем. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППСЗ.

1.6. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

1.7. Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов (при необходимости) осуществляется приказом директора Колледжа на основании заявления обучающегося (ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

1.8. Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна соответствовать разработанному заданию.

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой, подписывается руководителем ВКР, рассматривается и утверждается предметной (цикловой) комиссией и выдается обучающемуся не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВКР

2.1. Объем ВКР должен составлять 55-60 страниц (без приложений).

2.2. ВКР содержит следующие обязательные элементы структуры:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- первая глава (теоретическая);
- вторая глава (практическая);
- заключение;
- библиографический список;
- приложение(я) (при наличии).

Главы должны быть разделены на параграфы. Главы и параграфы должны иметь заголовки, отражающие их содержание. При этом заголовки глав и параграфов не должны повторять название работы. Все параграфы работы должны быть логически связаны между собой и в совокупности раскрывать тему. Структура и последовательность параграфов определяется автором работы по согласованию с научным руководителем.

2.3. Требования к основным элементам структуры ВКР.

2.3.1. Титульный лист является первой страницей ВКР и оформляется в соответствии с ПРИЛОЖЕНИЕМ 3.

2.3.2. В содержании перечисляют: введение, заголовки глав, параграфов, заключение, библиографический список, приложения с указанием номеров страниц в ВКР.

2.3.3. В тексте **ВВЕДЕНИЯ** должны быть обоснованы: актуальность и научный аппарат исследования.

*Актуальность* - уровень изученности (разработанности) заявленной проблематики в научной литературе, а также направления исследований в рамках разрабатываемой темы.

*Научный аппарат исследования* включает в себя описание объекта и предмета исследования, цель и задачи ВКР, методологию и базу исследования.

*К объектам исследования относятся:*

- документы правового характера;
- базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных категорий граждан и семей, состоящих на учете;

- пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

- государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

*Предмет исследования* - это всегда определенные свойства (стороны) объекта, их соотношение, зависимость объекта и свойства от каких-либо условий.

*Цель исследования* - результат исследования, который выпускник намерен получить в итоге своей работы.

Цели работы могут быть разнообразными: определение характеристики явлений, не изученных ранее, мало изученных, противоречиво изученных; выявление взаимосвязи явлений; изучение динамики явления; обобщение, выявление общих закономерностей, создание классификации, типологии; создание методики; адаптация технологий, т.е. приспособление имеющихся технологий для использования их в решении новых проблем.

*Задачи исследования* – это выбор путей и средств для достижения цели в соответствии с целью исследования (*как правило, они должны быть отражены в параграфах ВКР*).

*Методология исследования* представляет собой описание совокупности использованных в работе методов исследовательской деятельности для разработки предмета исследования, достижения его цели и решения поставленных задач.

*База исследования* выбирается в соответствии с темой исследования и, как правило, совпадает с местом прохождения преддипломной практики.

Объем введения – 3-4 страницы.

**2.3.4. ПЕРВАЯ ГЛАВА (ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ).** В первой главе при анализе литературы необходимо представить современное состояние проблемы. Здесь должны содержаться современные сведения об изучаемом объекте, соответствующие тематике ВКР, должен быть представлен материал, характеризующий состояние исследуемого вопроса.

В данной главе также рассматриваются основные понятия, используемые в ВКР, их общепринятое значение. Как правило, основные термины, определения, подлежащие рассмотрению, содержатся в названии работы.

Например, при написании ВКР по теме: «Трудовые договоры с муниципальными служащими в России» следует рассмотреть значение понятий: «муниципальный служащий», «трудовой договор (контракт)» и т.д.

Теоретический анализ не должен выглядеть как переписывание из других источников (необходимо ссылаться на используемые источники информации). Ссылка должна оформляться в квадратных скобках, в которых указывается номер источника из библиографического списка, а если дословное или близкое цитирование текста, то указываются еще страницы, например, [1] или [2, с.145].

В конце главы необходимо написать выводы по первой главе, которые отдельным заголовком не обозначаются.

Объем первой главы – 20-25 страниц.

**2.3.5. ВТОРАЯ ГЛАВА (ПРАКТИЧЕСКАЯ).** Вторая глава содержит изложение практических результатов исследования. Более подробно описывается предмет и объект исследования. Логика описания результатов должна соответствовать логике постановки задач исследования и должна подводить к достижению поставленной цели. Данная глава предполагает разработку рекомендаций, предложений, программ по изучаемой проблеме.

В конце главы необходимо написать выводы по второй главе, которые также отдельным заголовком не обозначаются.

Объем второй главы – 20-25 страниц.

**2.3.6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.** Заключение является логическим завершением работы. В нем должны быть четко сформулированы основные выводы и предложения (повторяются выводы как по теоретической, так и по практической главам работы). Также в нем обозначаются перспективы дальнейшего изучения данной проблемы, возможные перспективы применения результатов на практике (практическая значимость ВКР).

Объем заключения – 3-5 страниц.

**2.3.7. БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.** Библиографический список должен включать перечень (по алфавиту) литературы, интернет – ресурсов и других источников, использованных при подготовке ВКР. Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у обучающегося навыков самостоятельной работы с информационной составляющей ВКР и должен оформляться в соответствии с требованиями с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» (ПРИЛОЖЕНИЕ 4). При подготовке ВКР необходимо использовать не менее 30 источников. В библиографический список включаются только те издания, которые находят отражение в содержании работы и на них имеются сноски в тексте. Объем – 5-6 страниц.

**2.3.8. ПРИЛОЖЕНИЯ.** В приложении(ях) могут быть представлены таблицы, графики, гистограммы и т.п. В приложения включают те материалы, которые дают наиболее полную и наглядную информацию о проведенном исследовании и полученных результатах, но включение которых в основной текст работы может затруднить ее восприятие.

В тексте обязательно должны быть ссылки на приложения.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ВКР**

**3.1. ВКР оформляется на русском языке.**

**3.2. Работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4, с одной стороны. Текст на листе должен**

иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Цвет шрифта - черный.

3.3. Текст печатается через **1,5 интервала** с применением размера **шрифта 14, шрифт – TimesNewRoman. Абзацный отступ – 1,25.** Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей. Каждая страница текста должна иметь следующие **размеры полей:** левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

3.4. Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в правой нижней части листа **без точки.** Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется (нумерация страниц - автоматическая). Приложения включаются в общую нумерацию страниц.

3.5. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

3.6. Главы имеют порядковые номера в пределах всей ВКР. Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. Главы ВКР следует начинать с новой страницы. Наименования всех структурных элементов ВКР (за исключением приложений) оформляются в виде заголовков по центру страницы **ЖИРНЫМИ ПРОПИСНЫМИ (ЗАГЛАВНЫМИ) БУКВАМИ,** а наименования параграфов - **жирными строчными** без подчеркивания. Точка после заголовка **не ставится.** Обозначения и названия глав и параграфов в основном тексте должны в точности соответствовать формулировкам, приведенным в Содержании.

Пример,

**ГЛАВА 1. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА И ЕЕ ТРУДОПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ: ОБЩИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ**

**1.1. Понятие муниципальной службы и ее разграничение с другими классами службы**

Текст. Текст. Текст. Текст.....

3.7. Введение, заключение, библиографический список, приложения начинаются с новой страницы.

3.8. Цифровой (графический) материал (далее - материалы), как правило, оформляется в виде таблиц, графиков, диаграмм, иллюстраций и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. Допускается цветное оформление материалов.

В случае использования таблиц и иллюстраций небольшого размера, то они могут быть размещены в тексте работы, в случае же объемных иллюстраций и таблиц, то их целесообразно вынести в приложения.

Материалы, в зависимости от их объема, помещаются под текстом, в котором впервые дается ссылка на них, или на следующей странице. При этом ссылки должны органически входить в текст без повторения ее тематического заголовка или пересказывания ее содержания.

Например,

Данные о кадровом составе предприятия «Юрсервис» демонстрирует таблица 1.

Динамика роста обращений граждан за отчетный период представлена на рисунке 4.

3.8.1. Оформление **таблиц**. Таблица представляет собой результат систематизации цифрового и текстового материала. Каждая таблица имеет свой нумерационный и тематический заголовки (нумерация таблиц сквозная). Нумерационный заголовок нужен для связи с текстом (оформляется с выравниванием по правому краю, начинается с прописной буквы, шрифт 14 обычный). Тематический заголовок определяет тему и содержание таблицы (размещается на следующей строке с выравниванием по центру, начинается с прописной буквы, **шрифт 14 полужирный**).

Например,

Таблица 3

### Виды применяемых наказаний

Правонарушение	Год			
	2016	2017	2018	2019
.....				

Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные. В таблицах допускается применение 10-12 размера шрифта и интервал 1,0.

При переносе таблицы с одной страницы на другую необходимо пронумеровать графы, а на другой странице написать «Продолжение таблицы (номер таблицы)» с указанием лишь номеров граф. Запрещено оставлять общий заголовок таблицы на одной странице, а саму таблицу переносить на следующую.

Например,

Таблица 3

### Виды применяемых наказаний

Правонарушение	Год			
	2016	2017	2018	2019
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
.....				
.....				
.....				

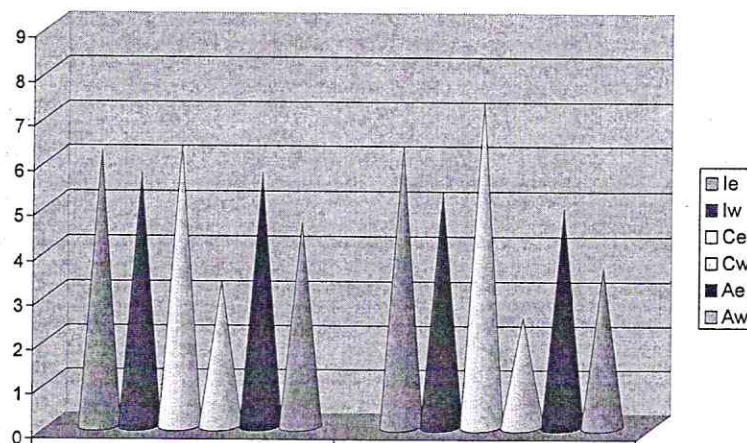
Продолжение таблицы 3

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
.....				
.....				
.....				

3.8.2. Оформление **рисунков**. К рисункам относится графический материал: технические рисунки, чертежи, графики, фотографии, диаграммы, формулы (за исключением таблиц). Количество рисунков должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Нумерация рисунков проводится сквозным порядком (1, 2 и так далее).

Слово «Рисунок» и тематическое название рисунка с необходимыми пояснениями (подрисуночный текст) помещается под иллюстрацией (оформляется с выравниванием по центру, начинается с прописной буквы, **шрифт 14 полужирный**). Пробел между подрисуночным текстом и рисунком не делается.

Пример:



**Рис. 1. Средние показатели уровня безработицы (по регионам)**

3.9. Приложения к ВКР оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом



верхнем углу страницы надпись «**ПРИЛОЖЕНИЕ**» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами. Характер приложения определяется обучающимся самостоятельно, исходя из содержания работы.

3.10. В текстовой части работы все слова должны быть написаны полностью, за исключением общепринятых сокращений слов и сочетаний. По всей работе необходимо выдерживать принцип единообразия сокращений, т.е. одно и то же слово везде сокращается одинаково, либо везде не сокращается. Например,

**и др.** - и другие;

**и пр.** - и прочие;

**т.п.** - тому подобное;

**т.е.** - то есть;

**им.** - имени.

Сокращение обозначений единиц измерения допускается только после цифр (10 л; 50 кг).

Общепринятые буквенные аббревиатуры (ООН, ЮНЕСКО и др.) не требуют расшифровки в тексте.

3.11. На последнем, отдельном, листе ВКР размещается запись, свидетельствующая об использовании обучающимся собранных им лично материалов (ПРИЛОЖЕНИЕ 5).

#### **4. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ ЗАВЕРШЕННОЙ ВКР**

4.1. Предоставление ВКР осуществляется в несколько этапов в соответствии с календарным планом, размещенным в личном кабинете обучающегося в электронной образовательной системе Колледжа (далее – личный кабинет).

4.2. После прохождения всех этапов проверки частей работы и получения положительной оценки от руководителя законченная ВКР загружается в личный кабинет для проверки на оригинальность в системе АНТИПЛАГИАТ

Печатный вариант предоставляется **в твердом переплете** не позднее чем **за 4 дня до защиты** в соответствующую предметную (цикловую) комиссию для оформления отзыва руководителя ВКР и внешней рецензии.

Порядок оформления печатного варианта ВКР:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Глава 1
- Глава 2
- Заключение
- Библиографический список
- Приложения
- Последний лист ВКР

- *Файл-вкладыш формата А4, предназначенный для хранения и защиты печатных документов (поверхность прозрачная), куда впоследствии вкладываются: а) задание на ВКР, отзыв руководителя ВКР, внешняя рецензия, отчет о проверке в системе АНТИПЛАГИАТ.*

4.3. По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и оформляет свой письменный отзыв.

В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите (ПРИЛОЖЕНИЕ 6).

4.4. ВКР подлежат обязательному внешнему рецензированию (ПРИЛОЖЕНИЕ 7).

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др., что подтверждено печатью на рецензии и отметкой кадровой службы, удостоверяющей подпись рецензента.

Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

## **5. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ВКР НА НАЛИЧИЕ НЕЗАКОННЫХ ЗАИМСТВОВАНИЙ В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ»**

5.1. Проверка ВКР в Системе «Антиплагиат» является составной частью реализуемого в Колледже процесса контроля и оценивания при написании ВКР.

5.2. Система «Антиплагиат» – программная система, предназначенная для проверки текстовых документов на наличие заимствований из источников, находящихся в свободном доступе в сети Интернет.

5.3. Проверка в системе «Антиплагиат» осуществляется в два этапа.

На первом этапе проверка осуществляется самостоятельно обучающимся. Для этого необходимо зарегистрироваться на сайте [Antiplagiat.ru](http://Antiplagiat.ru). Полный текст ВКР (без перечня источников информации и приложений) необходимо сохранить **в один общий файл формата .pdf**, в названии файла указать фамилию автора-студента (например, ВКР Петров Н.И.). В личном кабинете системы «Антиплагиат» добавить созданный

документ ВКР (без перечня источников информации и приложений) в формате файла **.pdf** для проверки. **Работу необходимо проверить по всем представленным в системе «Антиплагиат» параметрам:**

- модулю поиска интернет;
- коллекцию LEXPRO;
- коллекцию eLIBRARY.RU;
- цитирование;
- коллекцию гарант;
- коллекцию патенты;
- коллекцию РГБ;
- коллекцию медицина;
- модулю поиска перефразирований eLIBRARY.RU;
- модулю поиска перефразирований интернет;
- модулю поиска интернет плюс.

Результат проверки необходимо сохранить в формате файла **.pdf**, затем загрузить его в систему дистанционного обучения.

Второй этап проверки осуществляется преподавателем. **Материалы ВКР загружаются студентом в систему дистанционного обучения (через личный кабинет) исключительно в формате файла .doc. Не допускается предоставление для проверки файлов в ином формате, например, в заархивированном виде (rar, .zip, .7z), в виде презентации (.ppt, .pptx, .odp) и т.п.**

5.4. Обучающийся допускается к защите ВКР при наличии в ней не менее 51% оригинального текста (ПРИЛОЖЕНИЕ 8).

При наличии в ВКР до 51% оригинального текста, она отправляется на доработку при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке. При повторной проверке ВКР, имеющая менее 51% оригинального текста, в течение 3-х дней должна быть доработана при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается окончательной проверке. Если после проведения научным руководителем окончательной проверки уровень оригинальности не достигает установленного минимального рубежа в 51%, ВКР не допускается к защите.

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ЗАКРЕПЛЕНИИ  
ТЕМЫ ВКР**

Председателю предметной (цикловой)  
комиссии АНО ПО «Открытый  
социально-экономический колледж»

\_\_\_\_\_

обучающегося группы \_\_\_\_\_  
(указывается индекс группы)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество обучающегося полностью в  
родительном падеже)

заявление

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы по специальности  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения \_\_\_\_\_

С программой ГИА по специальности и требования к оформлению выпускной  
квалификационной работы ознакомлен.

\_\_\_\_\_  
*личная подпись обучающегося*

Настоящее заявление принял(а):  
Специалист ООУП

/ \_\_\_\_\_ /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
**«ОТКРЫТЫЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Утверждено на заседании предметной (цикловой) комиссии  
Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Специальность **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**  
(Шифр, наименование специальности)

**ЗАДАНИЕ  
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

1. Тема выпускной квалификационной работы

---

---

---

2. Цель выпускной квалификационной работы

---

---

---

3. Задачи выпускной квалификационной работы

---

---

---

4. Структура выпускной квалификационной работы

---

---

---

5. Срок сдачи обучающимся выпускной квалификационной работы (за 4 дня до защиты)

---

---

---

6. Научный руководитель выпускной квалификационной работы

---

---

(ф.и.о. полностью, ученая степень, звание)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(подпись)



Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
**«ОТКРЫТЫЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

---

Специальность 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

## ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему:

**«ТРУДОВЫЕ ДОГОВОРЫ С МУНИЦИПАЛЬНЫМИ  
СЛУЖАЩИМИ В РОССИИ»**

**Допущена к защите**  
Председатель предметной  
(цикловой) комиссии

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Выполнена:**

обучающимся группы \_\_\_\_\_<sup>1</sup>  
Индекс группы

заочной формы обучения

Ф.И.О. обучающегося

**Научный руководитель:**

должность, ученая степень, ученое  
звание

Ф.И.О. научного руководителя

Тула, 20\_\_ г.

---

<sup>1</sup> Индекс группы необходимо уточнить в Отделе организации учебного процесса

**ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ  
БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА**

***1. Если документ издан отдельной брошюрой:***

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. – М.: Ось-89, 2004. – 48 с.

***2. Если документ находится в сборнике, журнале и т.д.:***

1. Постановление Правительства Российской Федерации «О Федеральной целевой программе «Электронная Россия (2002 - 2010 годы)» от 28 января 2002 г. № 65 (с изм. от 21.10.2004) // Собрание законодательства Российской Федерации. – М.: Издательство «Юстицинформ», 2002. – № 5. – Ст. 531.

***3. Книги одного, двух, трех и более авторов:***

1. Минияров, В.М. Психология семейного воспитания [Текст] / В. М. Минияров.- М.: НОУ ВПО МПСИ, 2008. - 288 с.

2. Журавлев, А. Л. Психология управленческого взаимодействия: теоретические и прикладные проблемы [Текст] / А. Л. Журавлев. - М.: Институт психологии РАН, 2004. - 476 с.

***4. Книга под заглавием:***

1. Психология развития: учебник [Текст] / Т.М. Марютина, Т.Г. Стефаненко, К.Н. Поливанова и др.; под ред. Т.Д. Марцинковской. – М. : Издательский центр «Академия», 2001. – 352 с.

2. Социальная психология в современном мире: учебное пособие для вузов [Текст] / Т.Л. Алавидзе, Г.М. Андреева, Е.В. Антонюк и др. ; под ред. Г.М. Андреевой, А.И. Донцова. – М. : Аспект Пресс, 2002. – 335 с.

***5. Статья из газеты и журнала:***

1. Асмолов, А.Г. Психологическая модель интернет-зависимости личности / А.Г. Асмолов, Н.А. Цветкова, В.А. Цветков [Текст] // Мир психологии. – 2004. – № 1. – С. 179–192.

***6. Статья из газеты и журнала:***

1. Асмолов, А.Г. Психологическая модель интернет-зависимости личности / А.Г. Асмолов, Н.А. Цветкова, В.А. Цветков [Текст] // Мир психологии. – 2004. – № 1. – С. 179–192.

***7. Произведение из собрания сочинений:***

Выготский, Л.С. Собрание сочинений: в 6-ти т. [Текст] / Л.С. Выготский. – Т.3. Проблемы развития психики ; под ред. А.М. Матюшкина. – М. : Педагогика, 1983. – 368 с.

***8. Сборники научных трудов, статей:***

1. Социальная психология: Актуальные проблемы исследования [Текст]: сб. научн. трудов / под ред. Е.П. Белинской, Т.П. Емельяновой. – М.: Фонд им. Л.С. Выготского, 2007. – 413 с.

***9. Статья из энциклопедии и словаря:***

1. Юсов, А.Б. Социальная информация // Социальная политика: Толковый словарь. – 2-е изд., доработ. – М.: Изд-во РАГС, 2002. – С. 167-172.

#### **10. Тезисы (материалы) конференции:**

1. Васильев, В.К. Лидер и исполнитель: представления о личности и внешнем облике [Текст] / В.К. Васильев // Ананьевские чтения. – 2004. Материалы научно-практической конференции 26–28 октября 2004 года ; под ред. Л.А. Цветковой, Г.М. Яковлева. – СПб.: Изд-во С.-Петербургского университета, 2004. – С. 545–547.

#### **11. Интернет ресурсы:**

1. Архангельский, Г. А. Основные инструменты управленческой борьбы [Электронный ресурс] / Г. А. Архангельский // Организация времени: [сайт]. URL: <http://www.improvement.ru/zametki/uprborb/index.shtml> Дата обращения: 12.10.2008.

#### **12. Диссертации, авторефераты диссертаций.**

1. Афанасьева, О.В. Творчество личности как социально-духовный феномен: диссертация ... доктора социологических наук: 22.00.06. – Москва, 1999. – 342 с.

#### **13. Видеоиздания:**

2. От заката до рассвета [Видеозапись] / реж. Роберт Родригес; в ролях: К. Тарантино, Х. Кейтель, Дж. Клуни ; Paramount Films. – М. : Премьер-видеофильм, 2002. – 1 вк. – Фильм вышел на экраны в 1999 г.

#### **14. Оформление ссылок.**

Там, где требуется ссылка на источник, в квадратных скобках указывается только номер, под которым данный документ числится в списке источников информации.

#### **15. Правила оформления цитат.**

Общие требования к цитированию включают:

- 1) *точность*, сохранение особенностей авторского написания;
- 2) *полноту* цитирования без произвольного сокращения текста и искажений мысли (пропуск фрагментов обозначается многоточием);
- 3) *обязательную ссылку на соответствующий источник.*

При цитировании следует соблюдать некоторые правила:

Цитирование может быть представлено в виде прямой или косвенной речи. Для *прямого цитирования* могут быть использованы следующие формулы: А.Н. Леонтьев сказал (говорит, пишет, считает, доказывает, утверждает, предполагает, указывает и т.п.): «Ц...». Цитата берется в кавычки и начинается с прописной буквы.

При *косвенном цитировании* цитата следует обычно за изъяснительным союзом *что* и начинается со строчной буквы: А.Н. Леонтьев считает, что «ц...».

При *прямом цитировании* источник цитаты указывается полностью, с указанием страницы. При *косвенном цитировании* и *свободном изложении* содержания источника страница не указывается.

На источник при цитировании могут указывать и специальные *вводные слова и предложения*: Как считает (полагает, утверждает, доказывает,



предполагает) А.Н. Леонтьев, ...; По мнению (по предположению, по утверждению...) А.Н. Леонтьева, ...; Согласно утверждению (положению, теории, концепции, мнению...) А.Н. Леонтьева, ...; В соответствии с теорией (положениями, взглядами, утверждением...) А.Н. Леонтьева, «ц...» и т.д. После них ставится запятая, цитата заключается в кавычки и начинается со строчной буквы.

***Примеры оформления цитат:***

Как отмечает Г.М. Андреева, «критическая позиция европейских авторов относительно состояния социальной психологии «на финише» XX столетия в значительной степени связывала ее недостатки именно с просчетами методологического характера, отмеченными прежде всего в американской традиции» [1, с. 17].

«В самом общем виде, – пишет, например, Е.М. Дубовская, – можно, наверное, говорить о возможных личностных проблемах, связанных с нарушением временной перспективы («жизнь в прошлом»), с усилением тревожности, деструкции социальной идентичности, путаностью и противоположностью индивидуальных норм и ценностей и т.д.» [14, с. 153].

И.Б. Бовина считает, что «социально-психологической теорией, предлагающей подход к объяснению проблем здоровья и болезни, является теория социального сравнения Л. Фестингера» [3, с. 293].

## ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА

### БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

#### I. Нормативные правовые акты

1. Конституция (Основной закон) Российской Федерации [Текст]: офиц. текст. – М : Маркетинг, 2001. – 39 с.

#### II. Учебная и монографическая литература

2. Мельникова, О.Т. Фокус-группы: Методы, методология, моделирование: учебное пособие [Текст] / О.Т. Мельникова. – М.: Аспект Пресс, 2007. – 320 с.

3. Краснова, О.В. Личность пожилого человека: социально-психологический подход [Текст]: дис. ... докт. психол. наук / О.В. Краснова. – М., 2006. – 531 с.

4. Кроник, А.А. В главных ролях: вы, мы, он, ты, я: Психология значимых отношений [Текст] / А.А. Кроник, А.Е. Кроник. – М.: Мысль, 1989. – 204 с.

#### III. Периодические издания

5. Асмолов, А.Г. Психологическая модель интернет-зависимости личности / А.Г. Асмолов, Н.А. Цветкова, В.А. Цветков [Текст] // Мир психологии. – 2004. – № 1. – С. 179–192.

#### IV. Интернет-ресурсы

6. Соколова, Е.Д. Эмоциональный стресс: психологические механизмы, клинические проявления, психотерапия / Е.Д. Соколова, Ф.Б. Березин, Т.В. Барлас [Электронный ресурс] // Materia Medica. 1996. № 1(9). С. 5–25. URL: <http://flogiston.ru/library/sokolova-berezin> (дата обращения: 23.07.2008)

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно.  
Все использованные в работе материалы и концепции из опубликованной научной литературы и других источников имеют ссылки на них.

\_\_\_\_\_  
Подпись обучающегося

/ \_\_\_\_\_ /  
Фамилия, инициалы обучающегося



Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
**«ОТКРЫТЫЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

---

---

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Ф.И.О. обучающегося: \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

---

---

### ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ ВКР

*Характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки*

*Отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности*

*Уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР*

*Степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению.*

Выпускная квалификационная работа \_\_\_\_\_ к защите.

Допущена / Не допущена

Должность, ученая степень,  
ученое звание

подпись научного руководителя ВКР

Ф.И.О.



Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«ОТКРЫТЫЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

---

---

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Ф.И.О. обучающегося: \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы: \_\_\_\_\_

---

---

### РЕЦЕНЗИЯ НА ВКР

*Заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее*

*Оценка качества выполнения каждого раздела ВКР*

*Оценка степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы*

*Общая оценка качества выполнения ВКР*

Должность, ученая степень,  
ученое звание, место работы  
М.П.<sup>2</sup>

Ф.И.О. рецензента  
подпись рецензента

---

<sup>2</sup> Требуется удостоверение подписи рецензента по месту его работы

## ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ПРОВЕРКИ ВКР В СИСТЕМЕ «АНТИПЛАГИАТ»

Уважаемый пользователь! Обращаем ваше внимание, что система Антиплагиат отвечает на вопрос, является ли тот или иной фрагмент текста заимствованным или нет. Ответ на вопрос, является ли заимствованный фрагмент именно плагиатом, а незаконной цитатой, система оставляет на ваше усмотрение.

### Отчет о проверке № 1

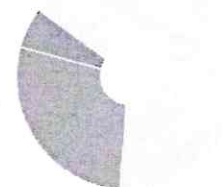
ИИО: Звинчукова Ольга Николаевна  
 дата загрузки: 02.12.2015 09:17:49  
 пользователь: 951677@yandex.ru / ID: 569212  
 отчет предоставлен сервисом «Анти-Плагиат»  
 на сайте <http://www.antiplagiat.ru>

#### Информация о документе

ID документа: 523  
 имя исходного файла: УЧЕНИЧЕСКИЙ ДОГОВОР. ПРОБЛЕМЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ.Филимонов В.А.doc  
 размер текста: 702 КБ  
 IP документа: Не указано  
 символов в тексте: 202362  
 слов в тексте: 24256  
 число предложений: 1768

#### Информация об отчете

Дата: Отчет от 02.12.2015 09:17:49 - Последний проверяемый отчет  
 Комментарий: не указано  
 Оценка оригинальности: 65,28%  
 Заимствования: 28,32%  
 Цитирование: 6,4%



Оригинальность: 65,28%  
 Заимствования: 28,32%  
 Цитирование: 6,4%

#### Источники

Доля в тексте	Источник	Ссылка	Дата	Найдено в
6.37%	[1] RELP. Ученический договор :	<a href="http://law.edu.ru">http://law.edu.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
5.76%	[2] Ученический договор: проблемы правового регулирования - диссертация и автореферат по праву и юриспруденции. Скачайте бесплатно автореферат диссертации на тему Трудовое право; право социального обеспечения	<a href="http://lawtheses.com">http://lawtheses.com</a>	01.05.2014	Модуль поиска Интернет
5.39%	[3] "Ученический договор: Монография" (Глебов В.Г.) ("Юрист", 2006) - Сейчас.ру (3/4)	<a href="http://lawmix.ru">http://lawmix.ru</a>	31.03.2015	Модуль поиска Интернет
5.24%	[4] Источник публикации	<a href="http://lawdiss.pro.ua">http://lawdiss.pro.ua</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
4.85%	[5] "Трудовое право России. учебник" (миронов в.и.) ("журнал "управления персоналом", 2005) - Юридический портал LawMix	<a href="http://lawmix.ru">http://lawmix.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
3.6%	[6] "Ученический договор: Монография" (Глебов В.Г.) ("Юрист", 2006) - Сейчас.ру (4/4)	<a href="http://lawmix.ru">http://lawmix.ru</a>	31.03.2015	Модуль поиска Интернет
3.56%	[7] Посмотреть автореферат	<a href="http://sun.tpu.ru">http://sun.tpu.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
3.31%	[8] "Ученический договор: Монография" (Глебов В.Г.) ("Юрист", 2006) - Сейчас.ру (2/4)	<a href="http://lawmix.ru">http://lawmix.ru</a>	31.03.2015	Модуль поиска Интернет
3.04%	[9] Скачать/Гусов - Комментарий к трудовому кодексу РФ.pdf	<a href="http://e-reading.org.ua">http://e-reading.org.ua</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
2.89%	[10] Ученический договор: проблемы правового регулирования	<a href="http://fb.ua-ru.net">http://fb.ua-ru.net</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
2.75%	[11] "Энциклопедия трудовых отношений" (2-е издание, переработанное и дополненное) (Исайчева Е.А.) ("Альфа-Пресс", 2007) - Сейчас.ру (47/75)	<a href="http://lawmix.ru">http://lawmix.ru</a>	31.03.2015	Модуль поиска Интернет
2.74%	[12] Работодатель и ученик в суде: проблемы исполнения, расторжения ученического договора   HR-Portal	<a href="http://hr-portal.ru">http://hr-portal.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
2.15%	[13] О Б СМЕРНОВА ТРУДОВОЕ ПРАВО УЧЕБНИК 6   Еврочек.ру	<a href="http://eurcheck.ru">http://eurcheck.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
2%	[14] СИ	<a href="http://alt-x.narod.ru">http://alt-x.narod.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
1.5%	[15] Ученический договор на переобучение работника без отрыва от работы.RTF	<a href="http://travopis-razbora.ru">http://travopis-razbora.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
1.32%	[16] Как возмещать расходы (затраты), связанные с обучением работников (лиц, ищущих работу)   HR-Portal	<a href="http://hr-portal.ru">http://hr-portal.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
1.31%	[17] Ученический договор	<a href="http://vfaesd.info">http://vfaesd.info</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
0.63%	[18] Ученический договор № на обучение Работника, работающего у Работодателя	<a href="http://doc.pendocs.ru">http://doc.pendocs.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
0.53%	[19] Ученический договор	<a href="http://mirrobot.com">http://mirrobot.com</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет
0.49%	[20] не указано	<a href="http://lawlinks.ru">http://lawlinks.ru</a>	раньше 2011 года	Модуль поиска Интернет