**Тема: Бизнес-план предприятия, оказывающее услуги по сбору отходов**

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

***3.1. Общие требования к структуре и содержанию курсовой работы***

Основными структурными элементами курсовой работы являются:

- титульный лист (приложение 1);

- содержание;

- введение;

- основная часть;

- заключение;

- список использованных источников;

- приложения (при необходимости).

Во **введении** необходимо кратко обосновать актуальность избранной темы с точки зрения общей экономики и ее значимость, цель, задачи, которые обучающийся ставит при написании работы, указывается объект, предмет исследования, теоретическая и методологическая основа написания работы. Объем введения не должен превышать двух страниц.

**Основная часть** курсовой работы по дисциплине «Предпринимательство и бизнес-планирование в сфере сервиса» представлена тремя главами, при этом каждая глава состоит из 3-4 подразделов.

Первая глава курсовой работы, как правило, состоит из двух разделов (объем - 7-10 стр.):

- Резюме бизнес-проекта.

- Общая характеристика продукта (работы, услуги) – описание бизнес-идеи.

Во второй главе курсовой работы должны быть раскрыты следующие разделы бизнес-плана:

- Анализ отрасли, анализ рынка сбыта, анализ конкурентов.

- План маркетинга.

- План производства.

- Организационный план.

В третьей главе курсовой работы (объем - 7-10 стр.) дается экономическая оценка бизнес-идеи, которая включает следующие разделы:

- Финансовый план.

- Оценка экономической эффективности бизнес-проекта.

- Анализ рисков бизнес-проекта.

- Страхование бизнеса.

**Заключение** должно содержать выводы и предложения, вытекающие из содержания работы. Объем заключения 2-3 печатные страницы.

**Список используемых источников.** Все нормативные, литературные и информационные источники, используемые при выполнении курсового проекта, сводятся в общий список, который приводится в конце работы. В список включаются все использованные учебные пособия, справочники, каталоги, инструкции, методические указания, периодические издания и пр. и нумеруются арабскими цифрами. Ссылка на литературный источник указывается в квадратных скобках (например, «По мнению авторов работы [5] … »). Если приводится выдержка из текста, необходимо указывать номер источника в списке литературы и страницу, например, [5, с. 31].

Список оформляется в соответствии с требованиями «Методического руководства по структуре, содержанию и оформлению выпускной квалификационной работы обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры», стр.16-17 (размещенное на сайте ТИУ).

Список использованных источников должен содержать не менее 20 наименований.

**Приложения**. В приложениях обычно приводится вспомогательный и справочный материал, например, фрагмент классификатора (номенклатуры), используемого для систематизации данных о предмете исследования, формы статистической, бухгалтерской или технологической отчетности, установленные для данного предприятия. **Не следует** выносить в приложение расчетные таблицы из основной части курсовой работы.

***3.2. Требования к оформлению курсовой работы***

Курсовая работа оформляется в виде текста, подготовленного на персональном компьютере с помощью текстового редактора и отпечатанного на принтере на листах формата А4 с одной стороны. Текст должен иметь книжную ориентацию, альбомная ориентация допускается только для таблиц и схем приложений. Основной цвет шрифта — черный.

Поля страницы: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Текст печатается через полтора интервала шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14 (для сносок 12). При необходимости допускается уменьшение размера шрифта в таблицах до 12. Абзацный отступ по всему тексту 1,25 см. Перенос слов с одной строки на другую — автоматический. Наименование всех структурных элементов контрольной работы (за исключением приложений) записываются в виде заголовков прописными буквами по центру страницы без подчеркивания (шрифт 14 жирный). Точка после заголовка не ставится. Наименования разделов и подразделов записывают в виде заголовков (с абзацного отступа) строчными буквами, кроме первой прописной, и отделяются от наименования главы и текста одной строкой.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Титульный лист и содержание включаются в общую нумерацию страниц без проставления на них номера. Приложения включаются в общую нумерацию страниц. Главы имеют порядковые номера в пределах всей курсовой работы и обозначаются арабскими цифрами без точки. Номер раздела состоит из номера главы и раздела, разделенных точкой. Номер подраздела состоит из номера главы, раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера раздела и подраздела точка не ставится. Главы начинаются с новой страницы.

Цифровой (графический) материал, как правило, оформляется в виде таблиц и рисунков и имеет по тексту отдельную сквозную нумерацию для каждого вида материала, выполненную арабскими цифрами. При этом обязательно делается надпись «Таблица» или «Рисунок», указывается ее порядковый номер и название. Название должно быть кратким, точно отражающим суть представленного материала. При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица» и ее номер указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы (например, «Продолжение таблицы 1»). Заголовок также помещают один раз только над первой частью таблицы. При переносе таблиц необходимо указывать обозначение столбцов таблицы.

Стиль изложения в тексте курсовой работы должен быть аналитическим, от третьего лица. Не допускается заимствование публичных материалов исследуемой фирмы (обычно рекламного характера) без соответствующей критической обработки обучающегося. В тексте работы используются только общепринятые сокращения и аббревиатуры. Сведения об источниках и ссылки на них приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения контрольной работы требованиями ГОСТ.

Источники в списке использованных источников нумеруются арабскими цифрами в порядке появления ссылок на них в тексте. Ссылка на источник указывается в квадратных скобках (например, «По мнению авторов работы [1] …»). Если текст из источника цитируется дословно, то цитату необходимо заключить в кавычки и после нее указать номер источника в списке литературы и страницу также в квадратных скобках, например, [1, с. 11].

Приложения оформляются на отдельных листах, причем каждое из них должно иметь свой тематический заголовок и в правом верхнем углу страницы надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера арабскими цифрами.

**РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. [Боброва, Ольга Сергеевна](http://webirbis.tsogu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?LNG=&Z21ID=1287195570015161412&I21DBN=READB_FULLTEXT&P21DBN=READB1&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=briefHTML_ft&C21COM=S&S21CNR=5&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&USES21ALL=1&S21STR=%D0%91%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%2C%20%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0%20%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B3%D0%B5%D0%B5%D0%B2%D0%BD%D0%B0). Основы бизнеса: учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст]: Учебник и практикум / О. С. Боброва. - Электрон. дан.col. - М: Издательство Юрайт, 2018. - 330 с.
2. Горфинкель, Владимир Яковлевич. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры : Учебник и практикум / В. Я. Горфинкель. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 523 с.
3. Кузьмина, Евгения Евгеньевна. Организация предпринимательской деятельности: учебное пособие для прикладного бакалавриата [Текст]: Учебное пособие / Е. Е. Кузьмина. - 3-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 417 с.
4. [Морозов, Геннадий Борисович](http://webirbis.tsogu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?LNG=&Z21ID=1287195570015161412&I21DBN=READB_FULLTEXT&P21DBN=READB1&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=briefHTML_ft&C21COM=S&S21CNR=5&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&USES21ALL=1&S21STR=%D0%9C%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B7%D0%BE%D0%B2%2C%20%D0%93%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D0%B0%D0%B4%D0%B8%D0%B9%20%D0%91%D0%BE%D1%80%D0%B8%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87). Предпринимательская деятельность : учебное пособие для СПО [Текст] : Учебное пособие / Г. Б. Морозов. - 3-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 420 с.
5. [Сергеев, Александр Александрович](http://webirbis.tsogu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?LNG=&Z21ID=1183105570015161314&I21DBN=READB_FULLTEXT&P21DBN=READB1&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=briefHTML_ft&C21COM=S&S21CNR=5&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&USES21ALL=1&S21STR=%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B3%D0%B5%D0%B5%D0%B2%2C%20%D0%90%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D1%80%20%D0%90%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%81%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87). Бизнес-планирование : учебник и практикум для СПО [Текст] : Учебник и практикум / А. А. Сергеев. - 3-е изд., испр. и доп. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 475 с.
6. [Чеберко, Евгений Федорович](http://webirbis.tsogu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?LNG=&Z21ID=1584115570015121513&I21DBN=READB_FULLTEXT&P21DBN=READB1&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=briefHTML_ft&C21COM=S&S21CNR=5&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&USES21ALL=1&S21STR=%D0%A7%D0%B5%D0%B1%D0%B5%D1%80%D0%BA%D0%BE%2C%20%D0%95%D0%B2%D0%B3%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9%20%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87).  Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст] : Учебник и практикум / Е. Ф. Чеберко. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 420 с.
7. [Черник, Дмитрий Георгиевич](http://webirbis.tsogu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?LNG=&Z21ID=1989185570015181916&I21DBN=READB_FULLTEXT&P21DBN=READB1&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=briefHTML_ft&C21COM=S&S21CNR=5&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&USES21ALL=1&S21STR=%D0%A7%D0%B5%D1%80%D0%BD%D0%B8%D0%BA%2C%20%D0%94%D0%BC%D0%B8%D1%82%D1%80%D0%B8%D0%B9%20%D0%93%D0%B5%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B8%D0%B5%D0%B2%D0%B8%D1%87). Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО [Текст] : Учебник и практикум / Д. Г. Черник. - 3-е изд., пер. и доп. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 408 с.
8. [Шульц, Владимир Леопольдович](http://webirbis.tsogu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?LNG=&Z21ID=1887135570015161316&I21DBN=READB_FULLTEXT&P21DBN=READB1&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=briefHTML_ft&C21COM=S&S21CNR=5&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&USES21ALL=1&S21STR=%D0%A8%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%86%2C%20%D0%92%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B8%D0%BC%D0%B8%D1%80%20%D0%9B%D0%B5%D0%BE%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87). Безопасность предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата [Текст] : Учебник / В. Л. Шульц. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 288 с.
9. [Шульц, Владимир Леопольдович](http://webirbis.tsogu.ru/cgi-bin/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?LNG=&Z21ID=1287195570015161412&I21DBN=READB_FULLTEXT&P21DBN=READB1&S21STN=1&S21REF=10&S21FMT=briefHTML_ft&C21COM=S&S21CNR=5&S21P01=0&S21P02=1&S21P03=A=&USES21ALL=1&S21STR=%D0%A8%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%86%2C%20%D0%92%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%B8%D0%BC%D0%B8%D1%80%20%D0%9B%D0%B5%D0%BE%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D1%87). Безопасность предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата [Текст] : Учебник / В. Л. Шульц. - Электрон. дан.col. - М : Издательство Юрайт, 2018. - 237 с.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**ОФОРМЛЕНИЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

**«ТЮМЕНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Институт сервиса и отраслевого управления

Кафедра «Экономика и организация производства»

КУРСОВАЯ РАБОТЫ

по дисциплине «Предпринимательство и бизнес-планирование в сфере сервиса»

на тему «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

название темы

Выполнил: ст. гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр группы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы студента)

Руководитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, звание, должность преподавателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Город, год